



INSTITUT NATIONAL  
DE L'ORIGINE ET DE  
LA QUALITÉ

Ministère de l'Agriculture, de la Souveraineté Alimentaire  
Et de la Forêt

Institut national de l'origine et de la qualité (INAO)  
Délégation territoriale Ouest

6, Rue Fresnel  
14000 CAEN  
Délégué territorial

N° du poste : 2024-6617

Catégorie : A+ Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels

Cotation parcours professionnel  
postes catégorie A : 3

Cotation RIFSEEP : 1

Poste basé à Caen

Poste vacant à compter du 1<sup>er</sup> novembre 2024

Date limite de candidature : 21 octobre 2024

**Présentation de  
l'environnement  
professionnel**

L'INAO est un établissement public du Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire, chargé de mettre en œuvre la politique française concernant les produits sous signes officiels d'identification de l'origine et de la qualité (SIQO). Ses missions principales sont, la reconnaissance, le suivi, le contrôle et la protection des SIQO (AOP, IGP, Label Rouge, Agriculture biologique, STG) ; la promotion de leurs concepts, ainsi que la protection du foncier agricole et des aires de leurs productions.

La Délégation territoriale Ouest intervient sur environ 140 produits sous SIQO, principalement dans les filières cidres, boissons spiritueuses, produits de la mer, produits laitiers, productions porcines et avicoles.

La DT Ouest intervient dans les régions Bretagne et Normandie, ainsi que dans les territoires ultra-marins de la Guadeloupe, de la Martinique et de la Guyane, depuis ses 2 sites de Nantes et de Caen.

**Objectifs du poste**

Assurer les missions de l'INAO sur le territoire de la Délégation territoriale, gérer la délégation territoriale, ses sites et assurer l'animation, le fonctionnement et l'encadrement d'une quinzaine d'agents.

**Description des  
missions à exercer ou  
des tâches à exécuter**

Le(la) délégué(e) territorial(e), représentant(e) de la Direction, a pour mission :

- D'être porte-parole de la politique générale de l'Institut et de ses instances, et l'interlocuteur(trice) des organismes de défense et de gestion de la Délégation, des représentants des collectivités locales et des différents services locaux de l'Etat.
- De mettre en œuvre au sein de sa DT des orientations\* du contrat d'objectif et de performance (COP) de l'établissement, notamment en étant capable de dégager des transversalités entre dossiers, d'animer un réseau d'ODG et d'appliquer les méthodes de traitement des dossiers ainsi que les orientations du COP et des instances de l'INAO,
- De gérer et manager les effectifs (trajectoire RH, recrutement, entretiens professionnels, etc.) et définir les missions et objectifs des collaborateurs,
- De l'avancement des projets des cahiers des charges et de leur évolution.
- D'assurer le pilotage général et la coordination des agents de la Délégation dans les secteurs d'activité de l'Institut,
- De piloter les ressources (immobilier, logistique, budget), en lien avec le service des affaires général (SAG),
- De hiérarchiser les travaux en fonction des orientations des instances et des inflexions du futur COP, notamment s'agissant de l'adaptation des SIQO aux enjeux contemporains. Il devra ainsi le cas échéant accompagner ses agents dans la prise en compte de ces changements.

\* Le COP 2024-2028 se caractérise par une volonté de renforcer les fondamentaux des SIQO, tout en accompagnant les ODG dans leur adaptation aux enjeux contemporains tels que le changement climatique ou la prise en compte des attentes sociétales (environnement, bien-être animal...), en lien notamment avec l'écosystème de recherche et de développement local.

<b>Champ relationnel du poste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rattaché à la Direction</li> <li>• Encadrement hiérarchique des agents de la délégation territoriale</li> <li>• Relations avec la Direction, les services nationaux, les partenaires institutionnels de l'INAO (DRAAF, DDTM, DREETS, etc.) et les organisations professionnelles, les collectivités locales, les organismes de recherche ou autres organismes</li> <li>• Nombreux déplacements à l'échelle de la Délégation et dans le cadre des comités de Direction sur Montreuil,</li> <li>• Durée prévue sur le poste : 5 ans (prolongation d'un an possible)</li> </ul>
-----------------------------------	---

<b>Compétences liées au poste</b>	<b>Savoirs :</b>	<b>Savoir-faire :</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepts de SIQO ;</li> <li>• Techniques de production et de transformation agricoles et agroalimentaires ;</li> <li>• Economie des filières agricoles et agroalimentaires ;</li> <li>• Environnement institutionnel et professionnel du MASAF ;</li> <li>• Organisation et dynamique des filières et groupements ;</li> <li>• Maîtrise des outils bureautiques.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aptitude à communiquer et à diriger ;</li> <li>• Savoir travailler en équipe ;</li> <li>• Pilotage de projets stratégiques ;</li> <li>• Capacités d'encadrement et d'organisation ;</li> <li>• Aptitude à l'animation ;</li> <li>• Capacité à construire un relationnel institutionnel et professionnel ;</li> <li>• Aptitude à la représentation,</li> <li>• Capacité d'analyse et de synthèse ;</li> <li>• Conduite de réunion</li> </ul>
	Un tutorat et un parcours adapté de formation sont proposés pour accompagner la prise de poste.	
<b>Personnes à contacter</b>	<p>Les candidatures, lettre de motivation et parcours professionnel, sont à adresser à la directrice Carole LY (<a href="mailto:c.ly@inao.gouv.fr">c.ly@inao.gouv.fr</a>) et au directeur adjoint Sylvain REVERCHON (<a href="mailto:s.reverchon@inao.gouv.fr">s.reverchon@inao.gouv.fr</a>)</p> <p>Informations sur le poste : Madame Carole LY, Tel. 01.73.30.38.09 ou Monsieur Sylvain REVERCHON, Tel : 01.73.30.38.03</p>	